



La Ciguë

ANNONCE REMPLACEMENT CONGÉ MATERNITÉ

Poste : Représentant·e en maîtrise d'ouvrage et chargé·e des relations externes (ad interim)

Type de contrat : CDD, 6 mois, du 1er janvier au 30 juin 2026

Taux d'activité : 60%

Lieu : La Ciguë, bd. du Pont d'Arve 23, 1205 Genève

À propos de La Ciguë

La Ciguë est une coopérative de logement à but non lucratif destinée aux personnes en formation. Elle s'engage à créer un environnement de vie collaboratif et durable. Nous croyons fermement en la force de la communauté et en la co-responsabilité de chaque membre dans la gestion de notre patrimoine immobilier. Nous recherchons un·e représentant·e en maîtrise d'ouvrage et chargé·e des relations externes ad interim passionné·e et engagé·e pour rejoindre notre équipe.

Mission

Le ou la représentant·e en maîtrise d'ouvrage est co-responsable (en binôme) du développement du patrimoine immobilier de la coopérative. Iel joue un rôle clé dans la planification et la réalisation de projets de construction, en veillant à leur alignement avec les priorités stratégiques de la Ciguë. En collaboration avec les partenaires externes et les autres pôles de la coopérative, iel examine les opportunités, s'assure de la bonne exécution des projets et accompagne leur mise en location. Durant la période concernée, la Ciguë réceptionnera et mettra en exploitation deux nouveaux bâtiments situés au Sentier des Saules et au Quai des Vernets, totalisant 157 chambres.

Responsabilités principales

Suivi financier et administratif

- Suivre les échanges avec les partenaires de la coopérative pour atteindre les objectifs de construction
- Gérer les démarches administratives et établir des plans financiers en lien avec l'OCLPF (demande de mise en location)
- Gérer les crédits de construction, suivre les paiements de factures, et contrôler les coûts.
- Suivre les discussions avec les partenaires de la Ciguë dans la réalisation des objectifs de construction.
- Participer au fonctionnement général de la coopérative (réunion hebdomadaire avec l'équipe de travail).

Suivi des projets de construction

- Suivre les aspects techniques et architecturaux des projets avec les mandataires
- Participation aux réunions du maître de l'ouvrage et aux séances de coordination avec les autres MO
- Réception du bâtiment et des plans de conformités.
- Archivage et production des images relatives aux projets de construction.

- Classement et archivage des dossiers liés aux projets de construction

Profil recherché

- **Formation** : Bachelor ou master, de préférence en architecture ou domaine connexe.
- **Expérience** : 3 à 5 ans d'expérience professionnelle en lien avec la maîtrise d'ouvrage ou la gestion de projets immobiliers. Une expérience dans le suivi financier de projets est souhaitée. Ou autres expériences pertinentes démontrant une bonne connaissance du milieu professionnel et une forte motivation à s'investir dans le domaine du logement coopératif et étudiant.
- **Compétences** : Excellentes compétences en communication, en négociation et en relations interpersonnelles. Capacité à travailler de manière autonome, à gérer les priorités et à collaborer au sein d'une équipe. Adaptation aisée aux évolutions contextuelles et volonté d'amélioration continue.
- **Engagement** : Fort intérêt pour le développement durable et l'habitat coopératif en particulier dans le cadre du logement étudiant.

Ce que nous offrons

- Un environnement de travail agréable, inclusif et engagé socialement
- Une large autonomie avec des responsabilités enrichissantes
- 6 semaines de vacances par an (3 semaines pour 6 mois)

Comment postuler

Si vous êtes intéressé·e par ce poste et souhaitez rejoindre notre équipe engagée, veuillez envoyer votre CV, une lettre de motivation ainsi que vos certificats de travail à embauches@cigue.ch au plus tard le 5 octobre 2025.

La Ciguë s'engage à promouvoir la diversité et l'inclusion. Nous encourageons toutes les personnes qualifiées à postuler, sans distinction d'origine, de genre, d'âge ou de statut.