

La Ciguë met au concours un poste de responsable technique, à 60%

La Ciguë est une coopérative de logement pour personnes en formation, sans but lucratif, autogérée et indépendante. La coopérative a pour but de développer des logements communautaires, bon marchés et écologiques.

La personne aura pour responsabilités :

Entretien des immeubles en propriété.

Gestion des contrats d'entretien.

Commande des travaux auprès des entreprises et suivi des interventions.

Formation et suivi du travail des concierges. Communications avec les locataires-sociétaires, avec les régies, institutions et autres propriétaires.

Etats des lieux et gestion des clés.

Sensibilisation à l'habitat écologique auprès des coopérateurs-trices et suivi des performances énergétiques des bâtiments en propriété.

Cette personne fait partie de l'équipe de travail de la coopérative et collabore étroitement avec l'ensemble du Conseil d'Administration pour la définition et la concrétisation des idéaux et des projets de la Ciguë.

Vous êtes la personne que nous recherchons si:

Vous avez de l'intérêt et des connaissances sur la question du logement social, communautaire et écologique.

Vous avez de l'intérêt et de la connaissance pour le milieu étudiant et les jeunes en formation.

Vous avez de l'intérêt et de la connaissance pour le milieu associatif et les coopératives.

Vous avez de l'intérêt et des notions de construction, d'architecture et de technique du bâtiment (est un plus mais pas un prérequis)

Vous avez le sens des priorités, de l'anticipation et une vision sur le moyen-long terme.

Vous avez des notions dans la gestion technique d'immeuble (est un plus mais pas un prérequis)

Vous êtes organisé-e, rigoureux-se et créatif-ve dans la recherche de solutions

Vous êtes capable de travailler de manière autonome et de gérer plusieurs tâches en parallèle, parfois dans l'urgence

Vous êtes capable de travailler au sein d'une petite équipe

Vous avez de l'aisance dans le contact avec le public cible (jeunes en formation entre 20 et 30 ans)

Vous avez de l'entregent et un excellent sens de la communication

Vous avez de l'aisance dans la rédaction en français ainsi que de bonnes notions d'anglais oral.

Vous avez une bonne connaissance des outils informatiques et bureautiques

Nous offrons :

Un cadre de travail agréable, humain, alternatif et socialement engagé

Une large autonomie avec des responsabilités

Des possibilités de formation continue

6 semaines de vacances annuelles

De bonnes conditions salariales avec 13ème salaire (montant sur demande)

Entrée en fonction au plus tard début juin 2017

Délai de candidature le 24 avril 2017

Merci d'envoyer votre dossier de candidature au format PDF avec un CV et une lettre de motivation, par courrier électronique à embauches@cigue.ch